

«Рассмотрено и принято»

На заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №10» «Ласточка»
Протокол от _____ 202 г. № ____
Председатель педагогического совета

(подпись) (Ф. И. О.)
м. п.

«Согласовано»

С родительским комитетом
МБДОУ «Детский сад №10» «Ласточка»
Протокол от _____ 202 г. № ____
Председатель родительского комитета

(подпись) (Ф. И. О.)

«Утверждено и введено в действие»

МБДОУ «Детский сад №10» «Ласточка»
Приказ от _____ 2022г. № ____
Заведующий

(подпись) (Ф. И. О.)



**Положение
об оказании платных образовательных услуг
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №10» «Ласточка» ЧМР РТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №10» «Ласточка» ЧМР РТ (далее МБДОУ) определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 20.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг
- Приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан № 2556/14 от 06.05.2014 г. «Об утверждении Регламента о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физическим (юридическим) лицам государственными (муниципальными) образовательными организациями Республики Татарстан»
- Уставом МБДОУ

1.3 В Положении используются следующие понятия:

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности (реализация образовательных программ) по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги воспитаннику;
- «Воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МБДОУ в качестве неосновного вида деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются для удовлетворения личных потребностей граждан, получающих образование.

1.6. МБДОУ оказывает платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренных установленным муниципальным заданием. МБДОУ не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований – взамен или в рамках образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Платные образовательные услуги в МБДОУ оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ предоставляет бесплатно.

1.8. МБДОУ оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии № 9278 от 14.12.2016 г., на договорной основе:

- вид образования – дополнительное образование;

2. Информация об услугах.

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Для исполнения обязанностей, определенных в п.2.1. настоящего Положения, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов:

- наименование и место нахождения (адрес) МБДОУ;
- копии лицензии (с приложением);
- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- о реализуемых при оказании платных образовательных услуг образовательных программах (уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения);
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.3. Информация, указания в п.2.3. настоящего Положения, размещается Исполнителем на официальном сайте в сети Интернет.

2.4. Детский сад вправе оказывать платные образовательные услуги по следующим направленностям:

- художественно – эстетическая
- физкультурно-спортивная
- социально-педагогическая

3. Ответственность Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением.

3.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

3.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.7. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.11. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) родителей (законных представителей) Воспитанника.

4. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам. Порядок комплектования групп.

4.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются воспитанники МБДОУ, на основании свободного выбора их родителей (законных представителей).

4.2. Прием воспитанников осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

4.3. Родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с уставом МБДОУ на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением. Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанника с документами МБДОУ, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

4.4. После подачи заявления между МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанника заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

4.5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение учебного года.

4.6. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять от 10 до 20 человек.

4.7. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению старшего воспитателя МБДОУ (или иного должностного лица), ответственного за формирование групп, утверждается приказом заведующего МБДОУ.

4.8.	Руководителю	образовательного	учреждения	для	оказания	платных
образовательных	услуг следует:					
•	издать приказ об организации платных образовательных услуг					

- заключить договора на оказания платных образовательных услуг с потребителями
- оформить соглашение с работниками занятыми в организации и предоставлении платных образовательных услуг
- организовать выполнение обязанностей учреждения по договору с потребителями
- составить перечень и график предоставления платных образовательных услуг с указанием помещений и исполнителей.
- ежегодно предоставлять учредителю отчеты о расходовании внебюджетных средств

5. Финансовая деятельность.

5.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат МБДОУ, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

5.2. Размер родительской платы устанавливается на основании расчета, включающего в себя:

- оплату труда работников МБДОУ, задействованных в системе дополнительных платных

услуг, с учетом квалификации;

- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на развитие материально-технической базы ДОУ;
- прочие расходы.

5.3. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтера или делопроизводителя, который:

- составляет смету расходов на каждый вид;
- контролирует расходование средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие МБДОУ;
- ведет учет экономических показателей, результатов деятельности МБДОУ по представлению платных образовательных услуг, а также учет заключенных договоров;
- осуществляет контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг;
- осуществляет начисление заработной платы работникам ДОУ, привлеченным к выполнению обязанностей по представлению платных образовательных услуг.


5.4. Сумма затрат на оплату труда работников МБДОУ, задействованных в системе платных услуг, налогооблагаема.

5.5. Стоимость, порядок оплаты платных образовательных услуг Заказчиком фиксируются в договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка, обслуживающего МБДОУ.

5.6. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Доходы МБДОУ от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями МБДОУ и расходуются на обеспечение, развитие учебно-материальной базы по следующим направлениям:

- приобретение технических средств обучения;
- приобретение оборудования и инвентаря;
- приобретение канцелярских товаров

Лист согласования к документу № 9 от 24.09.2024
Инициатор согласования: Савельева И.Н. Заведующий
Согласование инициировано: 24.09.2024 16:13

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Савельева И.Н.		 Подписано 24.09.2024 - 16:13	-